

«Утверждаю»

Генеральный директор ЗАО «ГК АККОРД»

Н.В. Осетрова/

«12» января 2015 год



## **АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА**

**Закрытого акционерного общества  
«Группа компаний АККОРД»**

**(ЗАО «ГК АККОРД»)**

## 1. ВВЕДЕНИЕ

1.1. Антикоррупционная политика Закрытого акционерного общества «Группа компаний АККОРД» (далее – Антикоррупционная политика) отражает стремление ЗАО «ГК АККОРД» (далее – Компания, Общество)

- соответствовать высоким этическим стандартам честного и открытого ведения бизнеса;

- совершенствовать корпоративную культуру, следование лучшим практикам корпоративного управления и поддержания деловой репутации Общества;

- определяет ключевые принципы и требования, направленные на предотвращение коррупции и соблюдение Обществом норм действующего антикоррупционного законодательства России членами его органов управления, руководителями и работниками, а также и иными лицами, которые могут действовать от имени Общества.

1.2. Антикоррупционные меры Общества направлены на:

- предупреждение коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

- выявление и пресечение коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

- минимизацию и (или) ликвидацию последствий правонарушений коррупционной направленности.

## 2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Антикоррупционная политика Общества является базовым документом, определяющим основные цели, задачи, принципы и направления антикоррупционной работы, в т.ч. для координирования деятельности работников Общества при реализации антикоррупционных мер, направленных на предупреждение, выявление и пресечение коррупционных проявлений в Обществе.

2.2. В настоящем документе определены:

– цель и задачи Антикоррупционной политики;

– принципы Антикоррупционной политики;

– структура управления антикоррупционной деятельностью Общества;

– основные направления Антикоррупционной политики;

– основные мероприятия по предупреждению (профилактике) коррупции, правового (юридического) просвещения работников Общества и формирования у них основ законопослушного поведения.

2.3. Антикоррупционная политика предназначена для использования в части соблюдения ключевых норм применимого антикоррупционного законодательства.

2.4. Антикоррупционная политика распространяется на контрагентов и представителей Общества, а также на иных лиц, действующих от имени Общества, когда соответствующие обязанности закреплены, в заключенным с ними договорах.

2.5. Антикоррупционная политика разработана в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Общества и другими внутренними локальными нормативными актами Общества.

2.6. Все работники Общества должны руководствоваться настоящей Антикоррупционной политикой и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования.

2.7. Ответственность за организацию и эффективность всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящей Антикоррупционной политики, включая назначение лиц, ответственных за разработку антикоррупционных процедур, их внедрение и контроль, возлагается на Генерального директора Общества.

2.8. Генеральный директор Общества утверждает настоящую Антикоррупционную политику, рассматривает и утверждает изменения и дополнения к ней, контролирует исполнение Антикоррупционной политики работниками Общества.

### 3. НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ

Федеральный закон от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с последующими изменениями и дополнениями).

Уголовный кодекс РФ от 13.06.1996г. №63-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями).

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001г. №195-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями).

### 4. ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ТЕРМИНЫ

**Организация** - юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы и формы собственности.

**Контрагент** - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым Компания вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

**Конфликт интересов** - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя Компании) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя Компании) и правами и законными интересами Компании, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации Компании, работником (представителем Компании) которой он является.

**Личная заинтересованность работника (представителя Компании)** - заинтересованность, связанная с возможностью получения работником (представителем Компании) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

**Должностное лицо Компании** - лицо, выполняющее управленческие функции, которые включают функции единоличного исполнительного органа, члена совета директоров или иного коллегиального исполнительного органа, а также лицо, постоянно, временно либо по специальному полномочию выполняющее организационно-распорядительные или административно-хозяйственные функции в Компании.

**Коррупционные проявления** - действия (бездействия) работников Компании, содержащие признаки коррупции или способствующие ее совершению.

**Личная выгода** - заинтересованность работника Компании, его близких родственников, супруга, супруги, усыновителя, усыновленных в получении нематериальных благ и иных нематериальных преимуществ. Не являются личной выгодой повышение по службе и объявление благодарности.

**Материальная выгода** - экономическая выгода в денежной или натуральной форме, которую можно оценить и определить в качестве дохода в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации.

**Неэтичные методы ведения конкурентной борьбы** - действия Компании, которые направлены на получение преимуществ при осуществлении деятельности на финансовом рынке; противоречат законодательству РФ или обычаям делового оборота; требованиям добропорядочности, разумности и справедливости и, которые причинили или могут причинить убытки другим участникам финансового рынка либо

нанесли или могут нанести вред их деловой репутации.

**Пред-конфликтная ситуация** - ситуация, при которой у работников Компании, а также Организатора закупок или его представителей, при осуществлении ими своей служебной или профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность, которая может привести к конфликту интересов.

**Предупреждение коррупции** - деятельность субъектов Антикоррупционной политики, направленная на выявление, изучение, ограничение либо устранение причин и условий, способствующих коррупционным проявлениям.

**Субъекты Антикоррупционной политики** - любой работник Компании, их представители, а также клиенты, контрагенты и иные лица, связанные с Компанией, в тех случаях, когда соответствующие обязанности закреплены в договорах с ними.

**Коррупция в коммерческих организациях** - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование работником Компании своего должностного положения вопреки законным интересам Компании и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение работниками Компании указанных деяний от имени или в интересах Компании.

### Уголовные преступления в сфере коррупции

**Дача взятки (статья 291 Уголовного кодекса РФ (УК РФ))** - дача взятки должностному лицу, иностранному должностному лицу либо должностному лицу публичной международной организации лично или через посредника.

**Получение взятки** - получение должностным лицом лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконного оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

**Посредничество во взяточничестве** - непосредственная передача или получение взятки по поручению должностного лица либо иное содействие в достижении либо реализации соглашения о получении и даче взятки.

**Злоупотребление полномочиями (статья 201 УК РФ)** - использование лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, своих полномочий вопреки законным интересам этой организации и в целях извлечения выгод и преимуществ для себя или других лиц либо нанесения вреда другим лицам, если это деяние повлекло причинение существенного вреда правам и законным интересам граждан или организаций либо охраняемым законом интересам общества или государства.

**Коммерческий подкуп (часть 1 статьи 204 УК РФ)** - незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением.

### Административные правонарушения в сфере коррупции

**Незаконное вознаграждение от имени юридического лица (статья 19.28 Кодекса об административных правонарушениях РФ (КоАП РФ))** - незаконные передача, предложение или обещание от имени или в интересах юридического лица должностному лицу, лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранному должностному лицу либо должностному лицу публичной международной организации денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление имущественных прав за совершение в интересах данного юридического лица должностным лицом, лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации действия (бездействие), связанного с занимаемым ими служебным положением.

**Незаконное привлечение к трудовой деятельности либо к выполнению работ или оказанию услуг государственного или муниципального служащего либо бывшего государственного или муниципального служащего (статья 19.29 КоАП РФ)** - привлечение Компанией к трудовой деятельности на условиях трудового договора либо к выполнению работ или оказанию услуг на условиях гражданско-правового договора государственного или муниципального служащего, замещающего должность, включенную в перечень, установленный нормативными правовыми актами, либо бывшего государственного или муниципального служащего, замещавшего такую должность, с нарушением требований, предусмотренных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

## **5. ПРИМЕНЯЕМОЕ АНТИКОРРУПЦИОННОЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО**

**5.1.** Общество и все его работники должны соблюдать нормы российского антикоррупционного законодательства, установленные Уголовным кодексом РФ, Кодексом РФ об административных правонарушениях, Федеральным законом «О противодействии коррупции» от 25.12.2008г. №273-ФЗ и иными нормативными актами (в т.ч. международными), основными требованиями которых является запрет следующих деяний:

- Коррупция;
- Злоупотребление служебным положением;
- Дача взятки;
- Получение взятки;
- Посредничество во взяточничестве;
- Злоупотребление полномочиями;
- Коммерческий подкуп;
- Незаконное вознаграждение от имени Компании;
- Незаконное привлечение к трудовой деятельности либо к выполнению работ или оказанию услуг государственного или муниципального служащего либо бывшего государственного или муниципального служащего.

## **6. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ**

**6.1. Целью Антикоррупционной политики является:**  
Разработка и осуществление разносторонних и последовательных мер по предупреждению, устранению (минимизации) причин и условий, порождающих коррупцию, формированию антикоррупционного сознания, характеризующегося нетерпимостью работников Общества, клиентов, контрагентов, органов управления к коррупционным проявлениям.

**6.2. Задачи Антикоррупционной политики Общества:**

- формирование у клиентов, контрагентов, органов управления, работников единообразного понимания позиции Компании о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- минимизация риска вовлечения Компании и работников Компании, независимо от занимаемой должности, в коррупционную деятельность;
- предупреждение коррупционных проявлений и обеспечение ответственности за коррупционные проявления;
- возмещение вреда, причиненного коррупционными проявлениями;
- формирование антикоррупционного корпоративного сознания;
- создание правового механизма, препятствующего подкупу субъектов Антикоррупционной политики;
- установление обязанности работников Компании знать и соблюдать принципы и требования настоящей Политики, ключевые нормы применимого антикоррупционного законодательства;
- создание стимулов к замещению должностей в Компании неподкупными лицами.

## 7. ПРИНЦИПЫ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ

### 7.1. Основными принципами Антикоррупционной политики являются:

- Принцип соответствия Антикоррупционной политики действующему законодательству РФ и общепринятым нормам
 

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции РФ, заключенным Российской Федерацией международным соглашениям и договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к Обществу.
- Принцип личного примера руководства
 

Ключевая роль руководства Общества в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.
- Принцип вовлеченности работников
 

Информированность работников Компании о положениях антикоррупционного законодательства РФ и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.
- Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции
 

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Компании, ее руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности данной организации коррупционных рисков.
- Принцип эффективности антикоррупционных процедур
 

Применение в Обществе таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

- Принцип ответственности и неотвратимости наказания

Неотвратимость наказания для работников Общества вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства организации за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

- Принцип открытости бизнеса

Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в Обществе антикоррупционных стандартах ведения бизнеса.

- Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

## **8. НАПРАВЛЕНИЯ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ**

### **8.1. Запрет коррупции**

Работникам Общества строго запрещается, прямо или косвенно, лично или через посредничество третьих лиц участвовать в коррупционных действиях, предлагать, давать, обещать, просить и получать взятки или совершать платежи для упрощения административных, бюрократических и прочих формальностей в любой форме, в том числе, в форме денежных средств, ценностей, услуг или иной выгоды, каким-либо лицам и от каких-либо лиц или организаций, включая коммерческие организации, органы власти и самоуправления, государственных служащих, частных компаний и их представителей к выгоде Общества.

### **8.2. Адекватные антикоррупционные процедуры**

Общество разрабатывает и внедряет адекватные процедуры по предотвращению коррупции, разумно отвечающие выявленным рискам, и контролирует их соблюдение.

### **8.3. Миссия руководства Общества**

**8.3.1.** Органы управления и должностные лица Общества должны формировать этический стандарт непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях, подавая пример своим поведением и осуществляя ознакомление с Антикоррупционной политикой всех работников Общества и контрагентов.

**8.3.2.** В Обществе закрепляется принцип неприятия коррупции в любых формах и проявлениях (принцип «нулевой терпимости») при осуществлении повседневной деятельности и стратегических проектов, в том числе во взаимодействии с участниками/акционерами, инвесторами, контрагентами, представителями органов власти, самоуправления, политических партий, своими работниками, и иными лицами.

**8.3.3.** Должностные лица Общества принимают на себя обязательство в своей профессиональной деятельности строго соблюдать нижеизложенные принципы:

- выполнять требования действующего законодательства РФ, иных правовых норм в полном объеме, а при отсутствии применимого законодательства исходить из требований добросовестности, разумности, справедливости и положений настоящей Антикоррупционной политики;
- быть честными и порядочными в деловых отношениях, воздерживаться от любых недобросовестных способов ведения дел;
- уважать право собственности, стремиться к балансу взаимной выгоды при совершении сделок;
- в случае возникновения риска убытков или репутационных рисков для Общества немедленно ставить в известность органы управления Обществом.
- не использовать в личных целях служебное положение, конфиденциальную информацию, материальные и нематериальные активы Общества;
- оказывать взаимную помощь в вопросах принятия важных решений и в чрезвычайных ситуациях;
- в профессиональной деятельности не допускать неправомерных действий, либо действий, которые могут вызвать подозрения относительно их правомерности и этичности;
- воздерживаться от неэтичных методов ведения конкурентной борьбы;
- воздерживаться от действия или бездействия, порождающего конфликты в деловых отношениях, стремиться к урегулированию возникших конфликтов на основе баланса интересов участников деловых отношений;
- в случае возникновения у должностных лиц сомнений в отношении правильности своих действий или сомнений по любым другим этическим вопросам они должны обратиться за разъяснениями к лицу, ответственному за соблюдение Антикоррупционной политики. Данное лицо назначается в соответствии с внутренними документами Общества.
- информировать лицо, ответственное за соблюдение Антикоррупционной политики, о любых должностях, занимаемых ими вне и без ведома Общества, исполнение обязанностей на которых создает у них конфликт интересов с интересами Общества, и прежде, чем дать согласие на занятие таких должностей, обязаны уведомить лицо, ответственное за соблюдение антикоррупционной политики, о своих намерениях.

#### **8.4. Обязанности работников:**

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Общества;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Общества;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя/лицо, ответственное за соблюдение Антикоррупционной политики/руководство Общества о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя, лицо, ответственное за соблюдение Антикоррупционной политики и руководство Общества о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Общества или иными лицами;
- сообщить непосредственному руководителю или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

#### **8.5. Периодическая оценка рисков**



Компания на периодической основе выявляет, рассматривает и оценивает возможность возникновения коррупционных рисков, характерных для ее деятельности.

## **8.6. Разрешение обращений работников Компании, контрагентов и иных (физических и/или юридических) лиц о фактах коррупции**

**8.6.1.** Компания декларирует открытость в борьбе с коррупцией.

**8.6.2.** В Компании осуществляется прием обращений о фактах коррупции с использованием интерактивного канала взаимодействия с заявителями (интернет-сайт, а также посредством почты, направленной на почтовый адрес Компании, и при личном обращении).

**8.6.3.** Компания руководствуется принципами эффективной системы рассмотрения и разрешения обращений о фактах коррупции в Компании, подготовке ответов в сроки, установленные законодательством РФ и внутренними нормативными документами Компании.

## **8.7. Управление конфликтом интересов**

**8.7.1.** В Обществе декларируется проведение мероприятий по соблюдению норм корпоративной этики (соблюдение Кодекса корпоративной этики), стандартов корпоративного поведения, соблюдению внутренних документов, регулирующих случаи возникновения конфликта интересов, а также меры, направленные на возникновения подобного рода случаев.

**8.7.2.** Компания осуществляет реализацию мер по недопущению возникновения конфликта интересов, которые направлены на исключение возможности, в том числе получения лично или через посредника материальной и (или) личной выгоды вследствие наличия у работников Компании, или членов их семей, или лиц, находящихся с ними в отношениях близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей), прав, предоставляющих такую возможность в результате использования ими служебного положения.

**8.7.3.** Компания стремится к недопущению и своевременному разрешению пред-конфликтных ситуаций среди работников Компании.

**8.7.4.** Компания придерживается следующих принципов управления конфликтом интересов:

- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для Компании при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов Компании и работника при урегулировании конфликта интересов;
- защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) Компанией.

## **8.8. Антикоррупционные мероприятия**

Компания планирует осуществлять следующие антикоррупционные мероприятия в целях предупреждения и противодействия коррупции:

**8.8.1.** Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений:

- разработка и принятие кодекса профессиональной этики работников Компании;
- разработка и принятие правил, регламентирующих вопросы обмена подарками;
- введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью Компании, стандартной антикоррупционной оговорки;

- введение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников;

**8.8.2.** Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур:

- введение процедуры информирования работниками Компанию о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т.п.);

- введение процедуры информирования Компанию о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Компании или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т.п.);

- введение процедуры информирования работниками Компанию о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов;

- введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности Компании, от формальных и неформальных санкций;

- проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности Компании, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер.

**8.8.3.** Обучение и информирование работников Компании:

- ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Компании;

- проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции;

- организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.

**8.8.4.** Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля Компании требованиям Антикоррупционной политики:

- осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур;

- осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета;

- осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам.

**8.8.5.** Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов:

- проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции;

- подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции.

## **8.9. Взаимодействие с контрагентами**

**8.9.1.** Компания осуществляет выбор крупных контрагентов для оказания ей работ и услуг на основании открытого конкурса, основными принципами проведения которого является отбор контрагента по наилучшим конкурентным ценам, который устанавливает:

- анализ рынка предлагаемых услуг;
- равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к контрагентам;
- честный и разумный выбор наиболее предпочтительных предложений при комплексном анализе выгод и издержек (прежде всего цены и качества продукции);
- целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг (с учетом, при необходимости, стоимости жизненного цикла закупаемой продукции) и реализации мер, направленных на сокращение издержек Компании;
- отсутствие ограничения допуска к участию в закупке путем установления чрезмерных требований к контрагенту;
- предотвращение коррупционных проявлений, конфликта интересов и иных злоупотреблений полномочиями.

**8.9.2.** Компания стремится иметь деловые отношения с контрагентами, поддерживающими требования антикоррупционного законодательства и/или контрагентами, декларирующими неприятие коррупции.

**8.9.3.** Компания заявляет, что отказывается от стимулирования каким-либо образом работников контрагентов, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными здесь способами, ставящего работника контрагента в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу Компании.

**8.9.4.** Компания прилагает разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, для чего проводится проверка терпимости контрагентов к взяточничеству, в том числе проверка наличия у них собственных антикоррупционных процедур или политик, их готовности соблюдать требования настоящей Политики и включать в договоры антикоррупционные условия (оговорки), а также оказывать взаимное содействие для этичного ведения бизнеса и предотвращения коррупции.

## **8.10. Подарки и представительские расходы**

**8.10.1.** Компания приветствует развитие партнерских отношений с внешними клиентами и контрагентами и допускает обмен скромными корпоративными подарками между партнерскими сторонами.

**8.10.2.** В Обществе допускается получение и дарение работниками Общества подарков от клиентов/контрагентов с ориентировочной стоимостью не более трех тысяч российских рублей, если иное не предусмотрено специальным внутренним распоряжением Генерального директора Общества.

**8.10.3.** Если получение подарка предполагает предоставление клиенту (контрагенту) каких-либо льгот, преференций и т.п., работник незамедлительно уведомляет об этом своего непосредственного руководителя, а также лицо, ответственному за соблюдение Антикоррупционной политики.

**8.10.4.** Работники Компании могут делать подарки своим клиентам в соответствии с установленным в Компании порядком расходования средств.

**8.10.5.** Подарки клиентам Компании делаются только при отсутствии в Компании клиента запрещающих правил в отношении принятия подарков.

**8.10.6.** Подарки в виде денежных средств запрещены.

**8.10.7.** Допускается посещение культурного или спортивного события или ресторана с деловым партнером. Работники должны либо отвергнуть предложения дорогих (превышающих 3 000 рублей) или частных развлечений, или платить за них из своих собственных средств. Работники могут пригласить других людей на различные мероприятия, если это законно и разумно в деловом контексте.

**8.10.8.** Билеты на спортивные и иные мероприятия (полученные и предназначенные для дарения), превышающие по стоимости трех тысяч российских рублей, если иное не предусмотрено специальным внутренним распоряжением генерального директора Компании, должны быть предварительно согласованные Дирекцией Компании.

### **8.11. Участие в благотворительной деятельности и спонсорство**

**8.11.1.** Компания осуществляет единую благотворительную политику, принятую акционером ЗАО «ГК АККОРД» направленную на создание имиджа Общества как социально-ответственного бизнеса.

**8.11.2.** Общество не финансирует благотворительные и спонсорские проекты в целях получения коммерческих преимуществ в конкретных проектах Общества.

### **8.12. Участие в политической деятельности**

**8.12.1.** Компания не осуществляет самостоятельно или через своих работников финансирование политических партий, общественных объединений в целях получения или сохранения преимущества в коммерческой деятельности.

**8.12.2.** Работники Компании вправе от своего лица участвовать в общественных объединениях, таких как политические партии, общественные организации, общественные движения, общественные фонды, и иных некоммерческих организациях, созданных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также в международных общественных объединениях, целью которых не является получение или сохранение преимущества Компании в коммерческой деятельности.

**8.12.3.** Работникам Компании при участии в общественных объединениях запрещается предлагать, давать, обещать, или совершать платежи, вносить имущество, дарить подарки и т.д. от имени Компании с целью получения или сохранения преимущества для Компании в коммерческой деятельности.

**8.12.4.** Работники Компании самостоятельно несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за участие в общественных организациях.

### **8.13. Взаимодействие с государственными служащими**

**8.13.1.** Компания не осуществляет самостоятельно или через своих работников оплату любых расходов (денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения) государственным служащим и их близких родственников (или в их интересах) в целях получения или сохранения преимущества для Компании в коммерческой деятельности.

**8.13.2.** Взаимодействие с государственными служащими от лица Компании осуществляется через лицо, ответственное за соблюдение Антикоррупционной политики Компании и должны быть предварительно одобрены таким лицом.

**8.13.3.** Предоставление подарков государственным служащим не должно нарушать требований Антикоррупционной политики и законодательства РФ.

**8.13.4.** Работники Компании самостоятельно несут ответственность за коррупционные проявления при самостоятельном взаимодействии с

государственными служащими в соответствии с действующим законодательством РФ.

#### **8.14. Платежи через посредников или в пользу третьих лиц**

**8.14.1.** Обществу и его Работникам запрещается привлекать или использовать посредников, партнеров, агентов, совместные предприятия или иных лиц для совершения каких-либо действий, которые противоречат принципам и требованиям настоящей Антикоррупционной политики или нормам применимого антикоррупционного законодательства РФ.

**8.14.2.** Общество обеспечивает наличие процедур по проверке посредников, партнеров, контрагентов и иных лиц для предотвращения и/или выявления описанных выше нарушений в целях минимизации и пресечения рисков вовлечения Общества в коррупционную деятельность.

#### **8.15. Ведение бухгалтерских книг и записей**

**8.15.1.** Все финансовые операции Компании должны быть аккуратно, правильно и с достаточным уровнем детализации отражены в бухгалтерском учете Компании, задокументированы и доступны для проверки.

**8.15.2.** В Компании назначены работники, несущие ответственность, предусмотренную действующим законодательством России, за подготовку и предоставление полной и достоверной бухгалтерской отчетности в установленные сроки.

**8.15.3.** Искажение или фальсификация бухгалтерской отчетности Компании запрещены в соответствии с действующим законодательством РФ.

#### **8.16. Профилактика коррупции**

**8.16.1.** В Обществе проводится обучение, включающее в себя информирование Работников об антикоррупционном законодательстве, принимаемых Обществом мерах в этих целях, а также положениях и требованиях настоящей Антикоррупционной политики.

**8.16.2.** Общество проводит вводный инструктаж для всех вновь принятых Работников в части требований антикоррупционного законодательства и внутренних локальных нормативных актов Общества.

**8.16.3.** Компания заявляет о том, что ни один Работник не будет подвергнут каким-либо санкциям (в том числе уволен, понижен в должности, лишен премии), если он сообщил согласно п. 8.4. настоящей Антикоррупционной политики о предполагаемом факте коррупции, либо если он отказался дать взятку, совершить коммерческий подкуп или оказать посредничество во взяточничестве, даже если в результате такого отказа у Компании возникли, в том числе, упущенная выгода или не были получены коммерческие и конкурентные преимущества.

**8.16.4.** Компания требует от своих работников соблюдения Антикоррупционной политики, информируя их о ключевых принципах, требованиях и санкциях за ее нарушение. Все работники Компании должны руководствоваться Антикоррупционной политикой и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования. С каждым работником Компании в обязательном порядке подписывается обязательство (соглашение) о соблюдении принципов и требований Антикоррупционной политики и норм антикоррупционного законодательства.

**8.16.5.** Любой Работник, в случае появления сомнений в правомерности, или в соответствии целям, принципам и требованиям Антикоррупционной политики своих действий, а также действий, бездействия или предложений других Работников Компании, контрагентов или иных лиц, которые взаимодействуют с Компанией,

должен сообщить об этом своему непосредственному руководителю и уполномоченному лицу, которое, при необходимости, предоставит рекомендации и разъяснения относительно сложившейся ситуации.

**8.16.6.** В связи с возможным изменением с течением времени коррупционных рисков и иных факторов, оказывающих влияние на хозяйственную деятельность, Компания осуществляет постоянное наблюдение за внедренными процедурами по предотвращению коррупции и при необходимости пересматривает и совершенствует эти процедуры.

### **8.17. Информирование**

Компания размещает настоящую Антикоррупционную политику в свободном доступе на корпоративном сайте в сети Интернет, открыто заявляет о неприятии коррупции, приветствует и поощряет соблюдение принципов и требований Антикоррупционной политики всеми контрагентами, своими работниками, членами органов управления, и иными лицами

## **9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕСОБЛЮЖДЕНИЕ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ**

**9.1.** Генеральный директор и работники Общества независимо от занимаемой должности, несут ответственность за несоблюдение принципов и требований Антикоррупционной политики, а также за действия (бездействие) подчиненных, нарушающие эти принципы и требования.

**9.2.** К мерам ответственности за коррупционные проявления в Обществе относятся: меры уголовной, административной и дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством РФ и меры корпоративного воздействия в соответствии с локальными нормативными актами Общества.

**9.3.** Общество вправе проводить служебные проверки по каждому обоснованному подозрению или установленному факту коррупции в рамках допустимых законодательством РФ мер.

## **10. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В АНТИКОРРУПЦИОННУЮ ПОЛИТИКУ**

При выявлении не эффективных (не действующих) положений Антикоррупционной политики либо при изменении требований применяемого законодательства РФ, Общество в установленном порядке организует внесение изменений в соответствующие положения Антикоррупционной политики.